



**VESTFOLD OG
TELEMARK**
fylkeskommune

Arkiv2020 – Sammenslåingen av Vestfold og Telemark fylkeskommuner

Arkivledersamling IKA Kongsberg, 23.oktober 2019

Vanja Valjord Christensen

Hva jeg skal prate om

- Veien til Arkiv2020 og litt om prosjektplanlegging
- Hvordan har vi jobbet?
- Avklaringer og beslutninger
- Hvilke utfordringer har vi møtt på underveis?
- Hva sammenslåing egentlig handler om?

The background of the slide is a dark blue field filled with a complex, white, wavy pattern that resembles a topographic map or contour lines. In the center of this field is a large, solid white rectangle. Inside this rectangle, the title text is centered.

Veien til Arkiv2020, og litt om prosjektplanlegging



Stortinget vedtok 8. juni 2017 ny inndeling av det regionale folkevalgte nivået.

Foto: Peter Mydske/Stortinget

Høsten 2017/Vinter 2018 - kartlegging



Våren 2018 - planlegging





Oktober 2018

Prosjektrådmann
Jan Sivert Jøsendal

Hovedprosjekt ny fylkeskommune

Prosjektkoordinator
Leder av referansegruppe
Anne Pedersen

Referansegruppe

Prosjekter og aktiviteter innen disse områdene

Hovedleveranse	Status	Situasjonsbeskrivelse	Beslutning fra prosjektrådmann
Digital arkivløsning, inkl arkivløsning for prosjektperioden. Arkivplan Uttrekk til historisk arkiv alle fagsystemer Arkivdepot OBS kontorrekvisita (konvolutter, visittkort, signatur, mm) Publisering off journal – løsning og prinsipper Politiske saksbehandling, inkl publisering folkevalgte, innbyggere, direktesending av politiske møter	Konseptfase avsluttet og besvart. Behov for beslutning om videre framdrift og prosjektledelse. Prosjektleder utnevnt. 3 arbeidsgrupper oppnevnt pt. Delvis beskrevet. Prosjektleder utnevnt. Begge depot orientert om pågående prosess og gitt innspill. Økonomiske konsekvenser: forvaltning av arkivdepot for tidl fk + arkivdepot for ny fk Ferdigstiller nå notat og anbefaling. Delvis beskrevet.	Sentralt arkiv og postmottak i TFK, desentralisert i VFK. Koordinere uttrekk. Ingen prosjekteiere. Forskj leverandør for depot. Konsept mangler. Temakomite Eierskapforelagt status og alternativer. Prosjekteier: Kaare Brauti Prosjektleder: Vanja Valjord Christensen	Igangsette felles konsept- og planfase for arkivløsning, arkivplan, uttrekk, arkivdepot, politisk saksbehandling.
Nasjonale digitale tjenester og felleskomponenter (Svar Ut, Svar Inn, Altinn)	Konsept er beskrevet. Oppgaver: Førnye avtaler iht oversikt i konseptfasen. Sørge for tilganger til løsningene. Forvaltning av Altinn ikke beskrevet.	Nasj felleskomponenter tilknyttet sakarkivløsning må beskrives og planlegges, inkl forvaltning av løsningene. Prosjekteier: Kaare Brauti Prosjektleder: Vanja Valjord Christensen	Igangsettes som del av prosjekt arkiv, se over
Må ses ift fellesløsninger Office 365, ansattportal og støttefunksjoner som arkiv, lønn/personal, økonomi	Ikke beskrevet	Må beskrives i konsept Prosjekteier: Kaare Brauti Prosjektleder: Vanja Valjord Christensen	Igangsettes som del av leveranse arkiv, se over



Har noen gjort dette før?

- Trøndelag fylkeskommune
- Nye Sandefjord kommune

Prosjekteier Arkiv2020



Prosjektleder



1. Ny 360
m/integrasjoner
og nye oppgaver

2. Rutiner,
tilgangsstyring,
B/K-plan,
arkivplan,
offentlig innsyn

3. Politisk
saksbehandling

4. Opplæring
og
brukerstøtte

5. Prosjekt-
organisasjonen
360 VT-prosjekt

6.
Bevaringsverdi,
uttrekk og innsyn
historiske data

7. Felles post- og
arkivtjeneste.
Arkivdepot

8. Nasjonale
felles-
komponenter

9. Statens
vegvesen
SAMS
arkiv

Arkivleders dilemma





Porteføljeområde

Porteføljeverst

Prosjektstøtte

Felles prosjekthinforasjon

Arkiv2020

Søk i dette området

- Hjem
- Prosjektlogg

Dokumenter

Oppgaver

Mitt ansvar

Prosjektstatus

Prosjektleveranser

Endringsanalyse

Interessenter

Kommunikasjonsplan

Usikkerhet

Usikkerhet2

Forventede gevinster

Ressursallokering

Fasesjekkliste

Gevinstoppfølging

Gevinstoversikt

Møtekalender

Notatblokk

ProsjektVeiviser

Områdeinnhold



Dokumenter (gjeldende fase)

+

nytt dokument

eller dra filer hit

✓	📄	Navn	Endret	Endret av
	📁	Økonomi	... 8. januar	☐ Vanja Valjord Christensen
	📁	Framdriftsplan	... 20. februar	☐ Vanja Valjord Christensen
	📁	Kommunikasjonstiltak	... 7. juni	☐ Vanja Valjord Christensen
	📁	Elevmapper	... 17. juni	☐ Vanja Valjord Christensen
	📄	Dialogmetoden	... 7. august	☐ Vanja Valjord Christensen
	📄	Deltakere i arbeidsgrupper Arkiv2020	... 5. juni	☐ Vanja Valjord Christensen
	📄	Sluttrapport Arkiv2020 med leveranseoversikt	... 14. juni	☐ Vanja Valjord Christensen
	📄	Test av ny bruker-ident mot 360 via C... - mandag 24. juni 2019 15.33.53	... 24. juni	☐ Håvard Dahle

Om prosjektet

Prosjektnummer

R13001813

Prosjektleder

☐ Vanja Valjord Christensen

Prosjekteier

☐ Kaare Brauti

Startdato

10.10.2018

Sluttdato

31.12.2020

Overordnet status

21/8-19 - Installasjon, konfigurering og integrasjoner av ny 360 er mindre forsknet. Målet pr i dag er at innkalling til nytt fylkesting sendes ut av leder for fellesnemda fra 360 VT-prosjekt. Mens møteprotokoll skrives i den nye 360. Prosjektleder og Iren er i tett dialog. Saksbehandlere spesialbehandling for neste års skoleelever starter saksbehandling i ny 360 i oktober. - Kravspesifikasjon om innsynsløsning for å tilgjengeligjøring av historiske data er også mindre forsknet. Den blir offentlig gjort fredag 23.aug på Doffin - Fremtidig arkivdepot er besluttet til å være IKA Kongsberg - Det er besluttet å sentralisere post- og arkivtjeneste i ny fk. Planlegging av prosess for gjennomføring er i gang. - VKT: Arkiv2020 er i god dialog med VKT, og det er planlagt flere aktiviteter utover høsten for å forberede dem til arkivering i ny fk. - SAMS: Det opprettes ei ny arbeidsgruppe i Arkiv2020 som skal jobbe med dette. - Nye avtaler er tegnet på alle nasjonale felleskomponenter, også Folkeregisteret som hadde 5 måneds behandlingstid! - Løsning for offentlig journal er foreslått, den nasjonale felleskomponenten elnnsyn. - Alle interne aktiviteter i Arkiv2020, slik som rutiner, Arkivplan, B/K-plan etc er ferdigstilt. Opplæringsmateriell er mindre forsknet grunnet forsinkelsen fra leverandør. Fortsatt god framdrift i Arkiv2020 men med noe forsinkelser, som vurderes til å ikke være kritisk.

Framdriftsplan

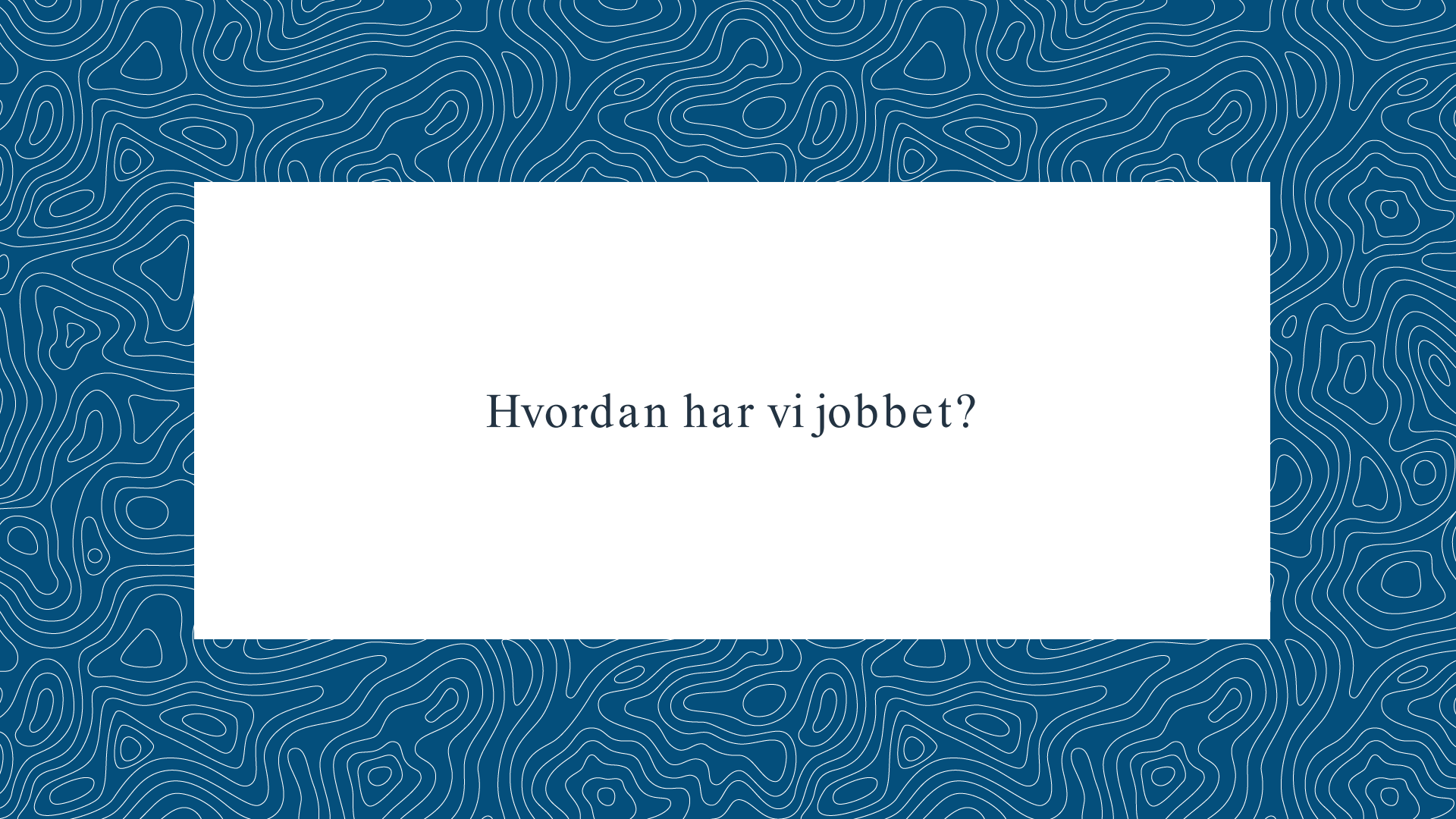


Risikoanalyse for Arkiv2020

The logo for Tieto, consisting of the word "tieto" in a bold, blue, lowercase sans-serif font, set against a light gray rectangular background.The text "Egne folk" (Own people) in a dark blue, sans-serif font, centered within a light gray, wavy-edged banner that resembles a ribbon or a stylized speech bubble.







Hvordan har vi jobbet?

Oppstartssamling for Arkiv2020: Skape trygghet i det utrygge

- Bakgrunnen. Hvorfor er vi her?
- Forventninger til det vi skal inn
- Bli litt kjent i gruppene
 - Forankring av oppgaven. Har vi felles forståelse?
 - Utfordringer
 - Hva skal til for å lykkes?
- Hva skal målet vårt være?
- Spilleregler i gruppa
 - Flere ulike kulturer: Vestfold og Telemark. Arkiv, politisk sekretariat, it, digitalisering

Feire

A photograph of a group of people in a room with large windows. In the foreground, a man with a beard and glasses is seated at a table, holding a green bottle. On the table are a laptop, a smartphone, and a white mug. Other people are seated at tables in the background, and a woman is standing near a window. The room has a warm, indoor lighting and a festive atmosphere.

Oppgavene i arbeidsgruppene

- Kartlegge dagens arbeidsprosesser og rutiner
- Utarbeide felles arbeidsprosess og rutiner
- Implementere

Hovedprosjekt Arkiv2020

Arbeidsgruppe 1
Ny 360 med integrasjoner
Mandat

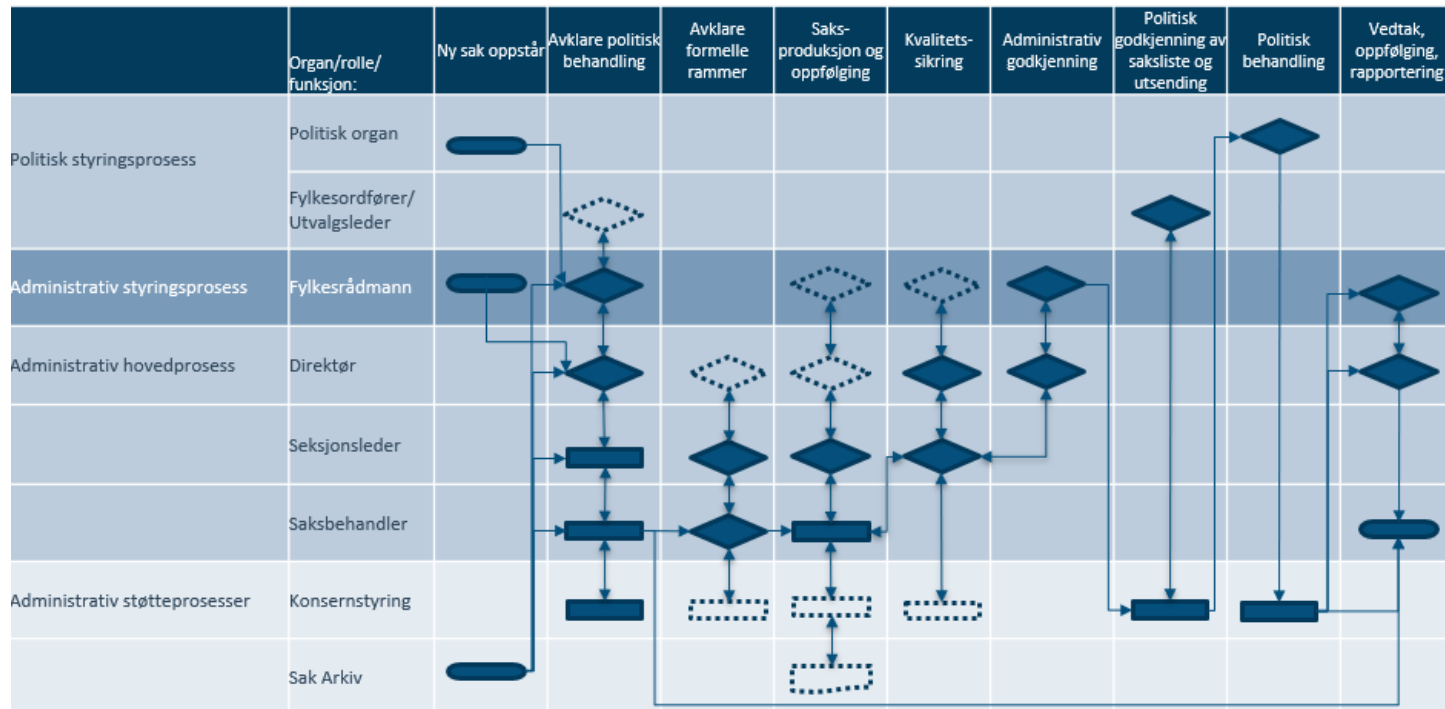
Involvere fagavdelingene

- Dagens arbeidsprosesser
- Hvordan ønsker vi å ha det?
- Hva kan vi enes om?
- Dagens funksjonalitet i fagsystemene
- Fordeler og ulemper
- Hva er det ideelle fagsystemet?
- NB: Ta med ledere



Arbeidsprosesser – måter å jobbe på

Flytskjema for politisk saksbehandling



Dialogmetoden

1. Gå gjennom oppgaven for å sikre **felles forståelse** i arbeidet
2. **Alle tenker selv** 3-5 minutter, og **skriv ned** synspunktene du gjør deg
3. **Ta runden rundt bordet** – alle presenterer sine synspunkter
De andre får ikke begynne å diskutere eller mene noe om det den enkelte presenterer. Men man kan spørre hvis man ikke forstår synspunktet.
4. Når alle har lagt fram sine synspunkter: Gruppa analyserer og reflekterer over det som har kommet frem. **Er det noe felles her?** Er det noe som er gruppas felles synspunkt?
5. **Noter ned** antakelsen/synspunkt/hypotesen/temaene/ som gruppen kommer frem til i fellesskap.





Avklaringer og beslutninger

Ny 360 i skya eller ikke?



Arkivdepot



Innsyn i historiske data – IKA Innsyn



Vestfold og Telemark
FYLKESKOMMUNE



360 VT-fylke



En ny felles post- og arkivtjeneste

- Desentralisert eller sentralisert

Mange oppgaver

- Politisk saksbehandling
- Administrativ saksbehandling
 - Maler og standardtekster
 - Roller- og tilgangsstyring
- Brukerstøtte
- Opplæring
- Arkivplan
- B/K-plan
- Stempel
- Offentlig journal
- Modeller for integrasjoner
- Avtaler og rutiner for nasjonale felleskomponenter. Skatteetaten..kremt!





Hvilke utfordringer har vi møtt på
underveis?

Rydde i hodene

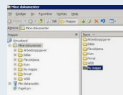
01.01.2020



Prosjektorganisasjonen



360 VT-prosjekt

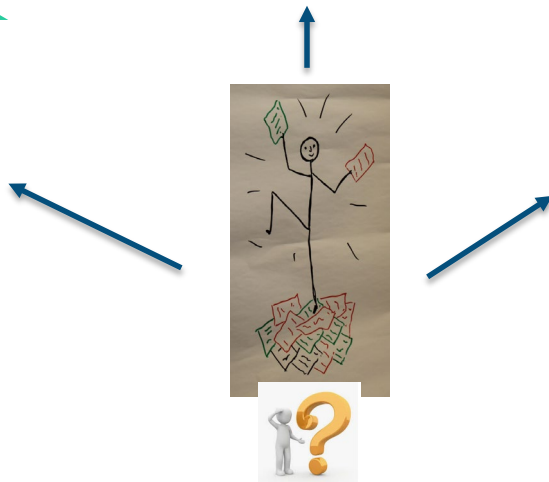
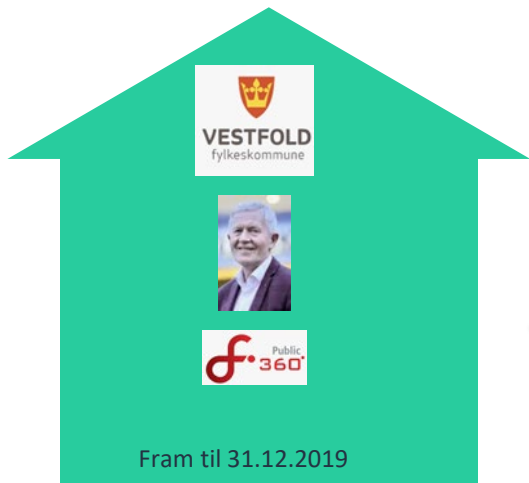


Vestfold og Telemark
FYLKESKOMMUNE



360 VT-fylke





Sjekke ut våre antakelser

- Spør om du lurere på noe
- Ikke gå å gruble
- Ikke lage seg «sannheter»



It-ressurser

Hatten av for imponerende samarbeid!



Redaksjonen

26.08.2019

Over 100 IT-ansatte har loset 20.000 elever og ansatte trygt over til nye Vestfold og Telemark-brukere.

Hmm....

tieto



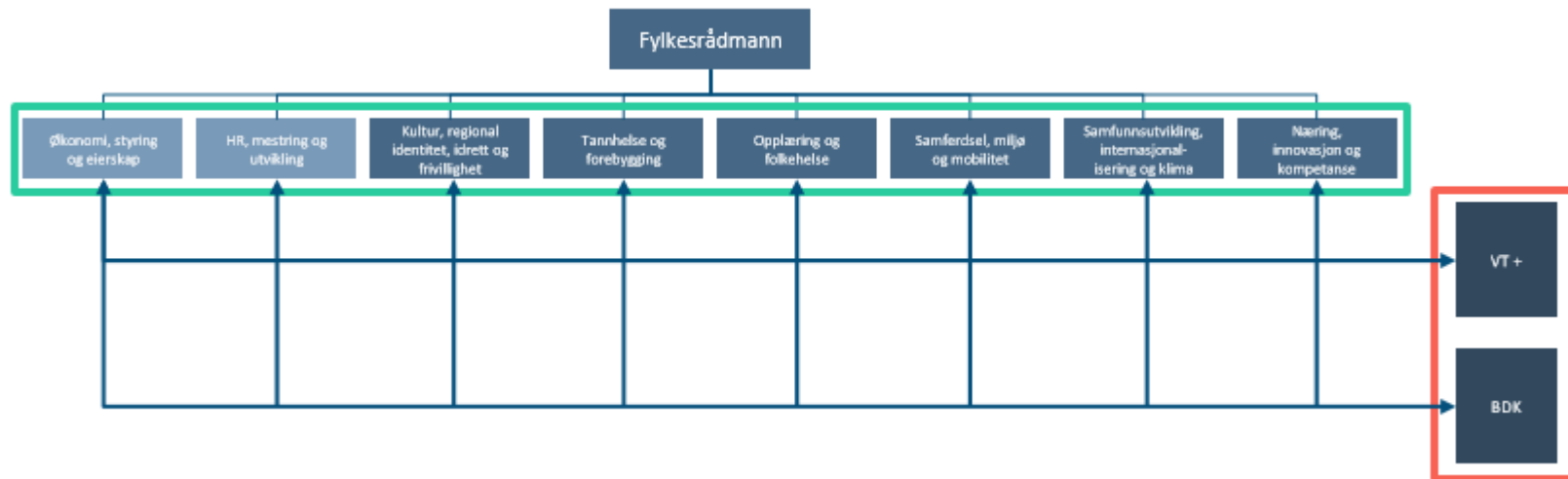


Statens vegvesen

Daglig drift vs bygge ny organisasjon

- Hva MÅ gjøres
- Hva KAN vente

Forberede den nye Seksjon for arkiv og dokumenthåndtering for «fremtidens arkiv»



Brukerbehov, digitalisering og kommunikasjon (BDK)

Utviklingsenheten skal styrke fylkeskommunens (digitale) arbeids- og kommunikasjonsprosesser inn mot ansatte og ut mot innbyggerne

Opplæring fra Arkiv2020

Hei,

Vi i Arkiv2020 legger til rette for at den nye fylkeskommunen får sitt eget sak- c en ny og forbedret utgave.

Derfor inviterer vi den nye sektoren {navn sektor} med seksjoner til informasjon

- Hva skjer med informasjonen/data fra dagens organisasjon som vi vil få bruk fo
- Informasjon om romjula og overgangen til 2020
- Opplæring i ny 360, og hva som er nytt for den nye fylkeskommunen
- Felles arbeidsprosess
- Politisk saksbehandling

Vi har en smart prosjektrådmann



2020: Jobbe med arbeidsprosessene ute i organisasjonen i samspill med saksbehandlingsekspertise.





Hva sammenslåing egentlig handler om?

Hva sammenslåing egentlig handler om

Organisasjonen, arbeidsprosesser, endringsledelse
og ulike kulturer

Ny forvaltning

Implementere systemer og teknologi

Brukerbehov





The background of the slide is a dark blue field filled with a complex, white, wavy line pattern that resembles a topographic map or contour lines. A large, white, rounded rectangular box is centered on the slide, containing the text.

Vestfold og Telemark fylkeskommune

vanja.christensen@vtfk.no